

План мероприятий

по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в ДОУ № 23 «Улыбка» в 2014-2015 году

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОУ № 23 «Улыбка».

Задачи:

- ✚ Организовать методическое и организационное сопровождение реализации ФГОС ДО;
- ✚ Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО;
- ✚ Создать нормативно-правовую базу с необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО.

Целевая группа участников: заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, заместитель заведующего по хозяйственной работе, педагог-психолог, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников.

Ожидаемые результаты:

- 📄 Созданы условия для внедрения ФГОС ДОУ в ДОУ № 23;
- 📄 Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО;
- 📄 Создана нормативно-правовая база, включающая локальные акты, регулирующие реализацию ФГОС ДО;
- 📄 Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО, имеется перспективное планирование работы в ДОУ в данном направлении.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результаты	Формы отчетных документов
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО)					
1.1.	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО в ДОУ, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	июнь 2014г.	Заведующий ДОУ	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность ДОУ.	Приказы, протоколы
1.2.	Изучение Плана действий по обеспечению введения ФГОС ДО в государственных образовательных организациях Московской области	июнь 2014г.	Заведующий ДОУ педагогический коллектив	Создание слайдовых презентаций для педагогов	Протоколы совещаний, педагогических советов
1.3.	Проведение обучающих семинаров, педагогических чтений по использованию методических рекомендаций, разработанных Министерством образования МО по реализации	2014-2015 уч. год	Заведующий ДОУ Рабочая группа	Использование методических рекомендаций педагогами и специалистами ДОУ	

	основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС ДО				
1.4.	Сопровождение работы городского методического объединения педагогов (далее – ГМО) по введению ФГОС ДО	2014-2015 уч. год май 2015г.	Заведующий ДОУ Председатель ГМО	Создание условий для работы педагогов ДОУ в составе ГМО Представление опыта работы педагогов ДОУ на городском методическом объединении	
1.5.	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ООП (по ступеням развития детей дошкольного возраста	По мере поступления документов и материалов	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР, рабочая группа	Разработка макета ООП (июль 2014), разработка ООП (сентябрь-октябрь 2014)	Проект программы, протокол педагогического совета
1.6.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-15; 2015-16 уч.годы, структуры календарного плана образовательной деятельности. Разработка рабочих программ педагогических работников	Июль-август 2014, февраль-март 2015 (по мере утверждения ООП)	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа, педагогические работники	Наличие календарно-тематических планов в соответствии с требованиями ФГОС у педагогов всех возрастных групп, специалистов	Рабочие учебные программы педагогов, протокол педагогического совета, приказы о внесении изменений в соответствующие локальные акты
2. Организационно-управленческое обеспечение введения ФГОС ДО					
2.1.	Создание Рабочей группы по обеспечению введения ФГОС ДО в ДОУ	Июнь 2014г.	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР	Сопровождение введения ФГОС ДО в ДОУ	Приказ о создании рабочей группы
2.2.	Разработка плана основных мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в ДОУ	Июнь 2014г.	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР	Внедрение системы мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС	Приказ об утверждении плана мероприятий
2.3.	Экспертиза условий, созданных в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС, оценка степени готовности ДОУ к введению ФГОС ДО. Мониторинг оценки стартовых условий для введения ФГОС ДО в ДОУ	июль-август 2014г.	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР, зам. зав. по ХР	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС ДО. Обобщение результатов мониторинга	Совещание при заведующем. Диагностический материал
2.4.	Планирование ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ	сентябрь-ноябрь 2014	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР, зам. зав. по ХР	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС (кадровое, материально-техническое, методическое)	План ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ
2.5.	Создание информационного стенда по введению ФГОС ДО в методическом кабинете	ноябрь-декабрь 2014	Зам.зав. по ВМР	Периодическая сменяемость материалов по внедрению ФГОС ДО	Материалы информационного стенда
2.6.	Организация блока инструктивно-методических совещаний по изучению ФГОС ДО	август 2014 - февраль 2015	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План работы ДОУ № 23 на 2014-2015 учебный год, протоколы совещаний
2.7.	Организация получения методической, консультационно-педагогической,	2014-2015 учебный год	Заведующий ДОУ Рабочая группа	Организация работы Консультативного пункта на базе ДОУ № 23.	Материалы работы Консультативного пункта

	диагностической помощи родителям детей, получающим дошкольное образование в форме семейного образования.				
3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС ДО					
3.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогов ДОУ по вопросам введения ФГОС ДО	2014-2015 учебный год	Заведующий ДОУ	Направление на курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ	Удостоверения о повышении квалификации педагогических работников
3.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ДОУ	в течение 2014 года	Зам. зав. по ВМР, педагог-психолог	Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения. Ликвидация затруднений при внедрении ФГОС ДО	Анкеты, протоколы совещаний
3.3.	Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС ДО	в течение 2014 года	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР	Изучение требований ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы ДОУ, к условиям реализации и результатам освоения программ	Протоколы совещаний
3.4.	Проведение аттестации педагогических работников ДОУ в условиях введения ФГОС ДО	Июль 2015	Заведующий ДОУ	Изучение и использование методических рекомендаций Мин образования МО по проведению аттестации педагогических работников ДОУ	
3.5.	Формирование опыта педагогов	2014-2015	Зам. зав. по ВМР, педагогические работники	Создание банка передового опыта по реализации ФГОС ДО	портфолио педагогов, создание страницы «Внедрение ФГОС ДО»
4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО					
4.1.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО	2014-2015 год	Зам. зав. по ВМР	Обеспечение публичной отчетности о ходе подготовки к введению ФГОС ДО	Создание страницы на офиц. сайте ДОУ «Введение ФГОС ДО»
4.2.	Информирование родителей воспитанников о подготовке к внедрению ФГОС ДО и результатах их введения в ДОУ через сайт, информационные стенды, родительские собрания	2014-2015 год	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО	Протоколы, информационные стенды, официальный сайт
5. Финансовое и материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО					
5.1.	Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО	июль-август 2014	Заведующий ДОУ, гл. бухгалтер	Определение плана фин.-хоз. деятельности с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС ДО	Приобретение учебных пособий, игрушек, оборудования
5.2.	Обеспечение обновления материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	2014-2015	Заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР, зам. зав. по ХР	Определение необходимых изменений оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Оснащенность метод кабинета комплектом УМК, справочными пособиями, печатными и электронными образовательными ресурсами